

проблем. А в самом большом выигрыше находятся дети, ради которых и осуществляется это взаимодействие.

3.2. Это учет индивидуальности ребенка. Педагог, постоянно поддерживая контакт с семьей, знает особенности и привычки своего воспитанника и учитывает их при работе, что, в свою очередь, ведет к повышению эффективности педагогического процесса.

3.3.Родители (законные представители) воспитанника самостоятельно могут выбирать и формировать уже в дошкольном возрасте то направление в развитии и воспитании ребенка, которое они считают нужным. Таким образом, родители берут на себя ответственность за воспитание ребенка.

3.4. Это укрепление внутрисемейных связей, эмоционального семейного общения, нахождение общих интересов и занятий.

3.5.Это возможность реализации единой программы воспитания и развития ребенка в ДОУ и семье.

3.6.Это возможность учета типа семьи и стиля семейных отношений, что было нереально при использовании традиционных форм работ с родителями. Педагог, определив тип семьи воспитанника, сможет найти правильный подход для взаимодействия и успешно осуществлять работу с родителями.

**IV.Основные принципы при организации работы в рамках новых форм работы с семьей**

1. Открытость детского сада для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок).

2.Сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей.

3.Создание активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в ДОУ

**V. Функции работы ДОУ с семьей.**

1.Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с содержанием и методикой учебно - воспитательного процесса, организуемого в МБДОУ.

2. Психолого - педагогическое просвещение родителей.

3. Вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность.

4. Помощь отдельным семьям в воспитании детей.

5. Взаимодействие родителей с общественными организациями.

**VI.Новые формы взаимодействия с семьей.**

В процессе работы с семьей в МБДОУ решаются задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, вовлечение родителей, детей и педагогов в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга.

- круглый стол;

- тематические выставки;

- социологическое обследование, диагностика, тесты, опрос на любые темы;

- консультации специалистов;

- устный журнал для родителей;

- семейные спортивные встречи;

- почта доверия, телефон доверия;

- семейные проекты;

- открытые игровые образовательные ситуации и занятия для просмотра родителей;

- день открытых дверей в детском саду;

- сайт МБДОУ «Детский сад «Солнышко»

 **Требования к предоставляемому материалу для родителей**:

- все материалы, предлагаемые для ознакомления родителям, должны быть эстетично оформлены;

- содержание необходимо регулярно обновлять, иначе родительский интерес к этой информации быстро пропадет;

- оформление выполняется так, чтобы привлекать внимание родителей (текст на цветной бумаге, фотографии детей группы, картинки-символы);

-содержание предлагаемого материала должно быть действительно интересно большинству родителей.

**VII.Критерии оценки эффективности работы ДОУ с семьей**

1.Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, заведующему МБДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

2.Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.

3.Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в МБДОУ.

5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи МБДОУ в педагогической деятельности.

6. Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в МБДОУ.

**VIII. Документация и отчетность**

1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности с чётким целеполаганием и итогами, протоколы заседаний, конспекты);

1.1. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

2. Критерии анализа годового плана:

* планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
* учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
* разнообразие планируемых форм работы;
* планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
* выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
* выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в МБДОУ.

3. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

* планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
* разнообразие планируемых форм работы с семьей;

4. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

* разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
* отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
* учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

**IX. Контроль**

1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МБДОУ

2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

3. Старший воспитатель имеет право:

* посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
* изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
* привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

**X. Срок действия положения**

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим МБДОУ.